

DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO

Con la presente scrittura privata tra:

il Comune di Roseto degli Abruzzi con sede legale in Roseto degli Abruzzi, piazza della Repubblica, in persona dell'Arch. Lorenzo Patacchini, nella sua qualità di Dirigente del IV SETTORE, Urbanistica - Edilizia Privata del Comune di Roseto degli Abruzzi in seguito chiamato per brevità " Comune"

e

L'Arch. Prof. Roberto Mascarucci nato a Chieti (Ch) il 18 febbraio 1950 e residente a Bucchianico (Ch) in Contrada Annunziata , 38 MSC RRT 50B18 C632N, laureato in Architettura e regolarmente iscritto con il n. 62 all'ordine degli Architetti di Chieti, qui di seguito denominato "Professionista";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Il Comune di Roseto, come sopra rappresentato, conferisce all'Arch. Prof. Roberto Mascarucci, nato a Chieti il 18 febbraio 1950, l'incarico di lavoro autonomo tecnico per lo svolgimento dell'attività di revisione del Piano di Assetto Naturalistico (PAN) della Riserva Borsacchio secondo le modalità appresso riportate .

Art.1 - NATURA DELL'INCARICO

L'incarico conferito, ai sensi degli artt.2222 e seguenti del c.c. rientra nella categoria dei contratti di lavoro autonomo professionale consistente nello svolgimento delle attività nei termini di seguito convenuti.

Art. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al Professionista vengono affidati i seguenti compiti :

Attività tecnica per lo svolgimento dell'attività di revisione del Piano di Assetto Naturalistico (PAN) della Riserva Borsacchio, con esclusione di qualsiasi elaborazione grafica e professionale;

Art. 3 - CONDIZIONE E MODALITA' DI ESECUZIONE- TEMPISTICA

L'incarico, si svolge in piena autonomia organizzativa. Tuttavia il Professionista , ove richiesto, si impegna a garantire la propria presenza presso gli uffici del Comune di Roseto, con la frequenza necessaria ai fini dell'espletamento efficiente ed efficace dell'incarico stesso.

Le modalità delle prestazioni saranno concordate con il Dirigente IV Settore.

Art. 4 - RESPONSABILITA'

L'incarico dovrà essere eseguito a regola d'arte, secondo le indicazioni, anche di tipo logistico e di impegno temporale,che saranno concordate con il Dirigente IV Settore. Il tecnico incaricato per lo svolgimento dell'attività potrà avvalersi di eventuali consulenti esterni all'Ente che potranno utilizzare, se necessario, le strumentazioni, materiali e documenti in possesso dell'Ente stesso.

Art. 5 - DURATA

Il contratto avrà durata di giorni 60 (sessanta) a decorrere dalla sottoscrizione del presente atto, salvo proroga, per il perfetto adempimento degli obblighi previsti.

E' fatto salvo il caso di anticipata risoluzione in forza del successivo articolo 7.

ART. 6 COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Per le prestazioni descritte nel presente disciplinare, il Comune si impegna a corrispondere al Professionista la somma complessiva di Euro 19.000,00 comprensivo di oneri afferenti;

Il professionista sarà tenuto ad emettere fatture per quietanza entro 30 giorni dalla data dell'accredito delle somme dovute.

Data la particolare natura dell'incarico qui conferito, si esclude la possibilità che possa costituirsi tra il Professionista e il Comune un rapporto di lavoro subordinato, per cui nessun trattamento accessorio, sia economico sia assistenziale, potrà essere corrisposto oltre il compenso sopra specificato.

ART.7 - RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Entrambe le parti possono risolvere il presente accordo per inadempienze contrattuali. Qualora il Comune accerti che l'esecuzione del servizio non procede secondo le condizioni stabilite e che le prestazioni sono effettuate con negligenza e imperizia, l'incarico si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 del Codice Civile.

In caso di recesso il periodo di preavviso é di giorni 15 e in caso di inadempienza di una delle parti, il recesso deve essere motivato. In caso di inadempienza dei compiti assegnati il Professionista potrà essere rimosso dal proprio incarico con provvedimento del Dirigente IV Settore del Comune a seguito di contestazione scritta e a seguito delle analisi delle controdeduzioni dello stesso, proposte nei trenta giorni successivi alla contestazione.

ART.8 RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che potessero sorgere relativamente all'esecuzione dell'incarico, competente sarà il Foro di Teramo.

Art. 9 -VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune di Roseto effettua le attività di controllo attraverso il Dirigente IV Settore, attuando le più opportune procedure di valutazione per il raggiungimento degli obiettivi previsti.

Art.10 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Tutti i dati e le informazioni di cui il Professionista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed é fatto divieto alla loro divulgazione non autorizzata.

ART.11 TRATTAMENTO DATI

Ai sensi della Legge 675/1996, il Professionista da il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione delle operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici.

Art. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente contratto é soggetto a registrazione in caso d'uso ad imposta fissa, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/4/1986, n^ 131.

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si fa riferimento a quanto stabilito dalla normativa vigente che regola il rapporto di collaborazione. All'atto della sottoscrizione dovrà essere presentata la specifica autorizzazione da parte della Facoltà di Architettura di provenienza.

Letto, confermato e sottoscritto

Roseto degli Abruzzi, li 18 LUG 2016

Per il Comune

Il Professionista



A handwritten signature in blue ink is written on the line for the Professionalist. The signature is stylized and appears to be a single continuous stroke.