



# COMUNE DI MOSCIANO S. ANGELO

- Provincia di Teramo -

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n°

00252130679

☎ 0858063240

Fax 085 8061254

Prot. n°

13323

Addi

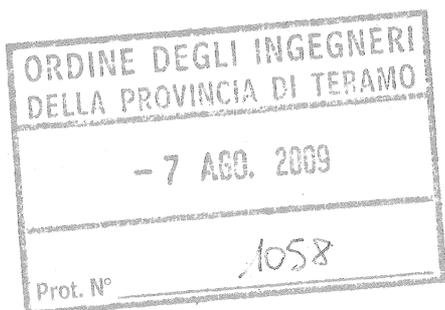
06 AGO. 2009

**SETTORE**

**URBANISTICO**

**OGGETTO : Rinnovo Commissione Edilizia – Urbanistica Comunale.**

RACCOMANDATA A.R.



All'Ordine degli **INGEGNERI**  
Della Provincia di Teramo  
C.so Cerulli, n. 74  
**64100 TERAMO**

All'Ordine degli **ARCHITETTI**  
Della Provincia di Teramo  
C.so De Michetti, n. 35  
**64100 TERAMO**

All'Ordine degli **AVVOCATI** e **PROCURATORI**  
Della Provincia di Teramo  
P.zza Madonna delle Grazie (Tribunale)  
**64100 TERAMO**

All'Ordine dei Dott. **AGRONOMI** e **FORESTALI**  
Della Provincia di Teramo  
**64100 TERAMO**

All'Ordine dei **GEOLOGI**  
Regione Abruzzo  
C.so V. Emanuele II, n. 36  
**65121 PESCARA**

Si informa che questo Ente è dotato di Commissione Edilizia – Urbanistica Comunale da rinnovare ai sensi della vigente legislazione e del Regolamento Edilizio, artt. 4 e 5.

Si invitato Codesti Ordini ad informare i propri iscritti circa la possibilità di partecipare alla composizione della suddetta commissione.

Le richieste di partecipazione dovranno pervenire al protocollo generale dell'Ente entro il termine perentorio del giorno **29/08/2009**.

Si allega la seguente documentazione:

- avviso;
- fotocopia degli artt. 4 e 5 del Regolamento Edilizio Comunale.



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

(Geom. Claudio Di PIETRANTONIO)

Claudio Di Pietrantonio



# COMUNE DI MOSCIANO S. ANGELO

- Provincia di Teramo -

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## RINNOVO COMMISSIONE EDILIZIA – URBANISTICA COMUNALE

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICO

## A V V I S A

Che ai sensi della vigente legislazione e del Regolamento Edilizio, art. 4, necessita rinnovare la Commissione Edilizia – Urbanistica Comunale.

La Commissione Edilizia – Urbanistica Comunale suddetta è composta, tra l'altro, da:

- ◆ N. 1 Architetto o Ingegnere;
- ◆ N. 1 esperto di diritto (preferibilmente Diritto Amministrativo e/o Urbanistico)
- ◆ N. 2 esperti in materie Ambientali, Naturalistiche e Storico-Architettoniche.

Gli interessati sono invitati a far pervenire al protocollo generale dell'Ente, P.zza IV Novembre – 64023 Mosciano Sant'Angelo (TE), la richiesta di nomina munita di un curriculum personale, entro e non oltre il giorno **29/08/2009**.

La scelta dei componenti suddetti verrà effettuata dal Consiglio Comunale.

Mosciano S. Angelo, li 06/08/2009.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Geom. Claudio DI PIETRANTONIO)



# COMUNE DI MOSCIANO S. ANGELO

- Provincia di Teramo -

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## RINNOVO COMMISSIONE EDILIZIA – URBANISTICA COMUNALE

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICO

## A V V I S A

Che ai sensi della vigente legislazione e del Regolamento Edilizio, art. 4, necessita rinnovare la Commissione Edilizia – Urbanistica Comunale.

La Commissione Edilizia – Urbanistica Comunale suddetta è composta, tra l'altro, da:

- ◆ N. 1 Architetto o Ingegnere;
- ◆ N. 1 esperto di diritto (preferibilmente Diritto Amministrativo e/o Urbanistico)
- ◆ N. 2 esperti in materie Ambientali, Naturalistiche e Storico-Architettoniche.

Gli interessati sono invitati a far pervenire al protocollo generale dell'Ente, P.zza IV Novembre – 64023 Mosciano Sant'Angelo (TE), la richiesta di nomina munita di un curriculum personale, entro e non oltre il giorno **29/08/2009**.

La scelta dei componenti suddetti verrà effettuata dal Consiglio Comunale.

Mosciano S. Angelo, li 06/08/2009.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

(Geom. Claudio Di PIETRANTONIO)



Art. 4 "Composizione Commissione Edilizia-Urbanistica:

La Commissione edilizia-Urbanistica è composta da:

A- Componenti di diritto:

- 1) -Il Sindaco o Assessore delegato dal Sindaco;
- 2) -Tecnico Istruttore dell'Ufficio Urbanistico senza diritto di voto);

B- Componenti elettivi:

- 1) -N. 1 Architetto o Ingegnere;
- 2) -N. 1 Esperto di Diritto (preferibilmente diritto amm.vo e/o urbanistico);
- 3) -N. 2 Esperti, materie ambientali, naturalistiche storico-architettoniche, ai sensi della Legge Regionale n. 66 del 9.5.1990, di cui uno scelto dalla minoranza.

La scelta dei componenti elettivi verrà effettuata dal Consiglio Comunale in base alle istanze presentate dagli interessati.

I professionisti devono essere iscritti ai relativi Albi.

È incompatibile la nomina in Commissione Edilizia-Urbanistica con la presentazione di progetti di edilizia privata da parte del componente e dello studio associato, da sottoporre all'esame della Commissione stessa.

I componenti elettivi durano in carica una legislatura. Decadono con lo scioglimento del Consiglio Comunale che li ha eletti.

Il membro di nomina consiliare, che cessa l'incarico prima della scadenza, viene sostituito, sempre mediante nomina consiliare, ed il sostituto resta in carica fino al completamento del periodo per il quale era stato nominato il membro sostituito.

I membri elettivi, decadono dalla carica quando risultino assenti, senza giustificati motivi, a tre sedute consecutive, quando violino l'obbligo di astensione dal partecipare alle sedute che trattino argomenti ai quali siano interessati, quando non partecipino, nell'anno solare, almeno ai 2/3 delle riunioni convocate, quando siano stati condannati per violazioni edilizie, urbanistiche ed ambientali, ovvero per reati contro la pubblica amministrazione.

Il Presidente della Commissione Edilizia, quando dai verbali dell'Organo in questione risulti la decadenza, deve promuovere la formalizzazione del provvedimento da parte del Consiglio Comunale.

La decadenza è deliberata dal C.C. che, contemporaneamente, provvede alla nomina del sostituto.

La verifica delle presenze va effettuata dal Segretario della Commissione il quale dà comunicazione al sindaco per eventuali provvedimenti.

La Commissione riferisce semestralmente al Consiglio Comunale dell'attività svolta, con particolare riguardo ai provvedimenti di interpretazione delle norme urbanistiche di interesse generale."

## Art. 5 "Funzionamento della Commissione Edilizia-Urbanistica.

La Commissione Edilizia-Urbanistica si riunisce nella residenza Municipale di norma una volta ogni 15 giorni e ogni volta che il Presidente lo ritenga necessario.

La Commissione è convocata dal Presidente con invito scritto, secondo la normativa vigente in materia, inviato a tutti i componenti almeno tre giorni prima della data fissata unitamente all'elenco delle pratiche all'ordine del giorno. In caso di particolare urgenza, l'avviso può essere inviato anche 24 ore prima della data fissata per l'adunanza.

La Commissione elegge, tra i componenti nominati dal Consiglio Comunale, il Vice – Presidente.

In caso di assenza del presidente le sedute sono presiedute dal Vice-Presidente.

La funzione di Segretario della Commissione è affidata ad un dipendente dell'Amministrazione Comunale, designato dal Presidente della Commissione Edilizia-Urbanistica.

Le adunanze della Commissione sono valide quando intervengono ad esse almeno tre dei componenti aventi diritto al voto.

Deve comunque essere presente il tecnico istruttore dell'Ufficio Urbanistico.

I pareri sono assunti a maggioranza di voti dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

I componenti della Commissione non possono presenziare all'esame della votazione dei progetti nei quali in qualsiasi modo fossero materialmente interessati o perché parenti fino al quarto grado del richiedente. Di ciò deve essere fatta esplicita menzione nel verbale della seduta.

La Commissione ha facoltà di sentire, per chiarimenti, durante le sedute, i redattori dei progetti edilizi o urbanistici.

I verbali delle adunanze, iscritti in appositi registri, devono riportare giorno e ora della seduta, i componenti presenti, l'argomento, le motivazioni delle espressioni di voto, l'indicazione degli astenuti ed eventuali dichiarazioni che i commissari intendono far risultare agli atti, il dispositivo del parere.

I verbali sono firmati dal Presidente, dal Segretario e dai componenti.

Dal parere della Commissione il segretario riferisce sommariamente sull'incarto relativo ad ogni domanda esaminata ed appone sul relativo progetto la dicitura "Esaminato dalla Commissione Edilizia-Urbanistica" completando con data e la firma del Presidente e di un Commissario di volta in volta designato.

Nel caso di parere non definitivo, ciò deve essere comunicato all'interessato entro trenta giorni dalla data dell'adunanza. Gli atti regolarizzati secondo il giudizio emesso dalla Commissione devono poi essere iscritti, con diritto di precedenza, sulle nuove richieste da trattare, nell'adunanza successiva alla nuova presentazione, compatibilmente si intende, col tempo necessario per il nuovo esame degli atti stessi da parte degli Uffici competenti.

Ai componenti (ad eccezione dei dipendenti comunali, del Sindaco o Assessore) della Commissione Edilizia-Urbanistica viene corrisposto un gettone di presenza per ogni seduta di €. 100,00 (Euro cento/00).

Ai componenti residenti fuori del territorio del Comune, oltre al gettone di presenza, vengono rimborsate le spese di viaggio.

Art. 4 "Composizione Commissione Edilizia-Urbanistica:

La Commissione edilizia-Urbanistica è composta da:

A- Componenti di diritto:

- 1) -Il Sindaco o Assessore delegato dal Sindaco;
- 2) -Tecnico Istruttore dell'Ufficio Urbanistico senza diritto di voto);

B- Componenti elettivi:

- 1) -N. 1 Architetto o Ingegnere;
- 2) -N. 1 Esperto di Diritto (preferibilmente diritto amm.vo e/o urbanistico);
- 3) -N. 2 Esperti, materie ambientali, naturalistiche storico-architettoniche, ai sensi della Legge Regionale n. 66 del 9.5.1990, di cui uno scelto dalla minoranza.

La scelta dei componenti elettivi verrà effettuata dal Consiglio Comunale in base alle istanze presentate dagli interessati.

I professionisti devono essere iscritti ai relativi Albi.

È incompatibile la nomina in Commissione Edilizia-Urbanistica con la presentazione di progetti di edilizia privata da parte del componente e dello studio associato, da sottoporre all'esame della Commissione stessa.

I componenti elettivi durano in carica una legislatura. Decadono con lo scioglimento del Consiglio Comunale che li ha eletti.

Il membro di nomina consiliare, che cessi l'incarico prima della scadenza, viene sostituito, sempre mediante nomina consiliare, ed il sostituto resta in carica fino al completamento del periodo per il quale era stato nominato il membro sostituito.

I membri elettivi, decadono dalla carica quando risultino assenti, senza giustificati motivi, a tre sedute consecutive, quando violino l'obbligo di astensione dal partecipare alle sedute che trattino argomenti ai quali siano interessati, quando non partecipino, nell'anno solare, almeno ai 2/3 delle riunioni convocate, quando siano stati condannati per violazioni edilizie, urbanistiche ed ambientali, ovvero per reati contro la pubblica amministrazione.

Il Presidente della Commissione Edilizia, quando dai verbali dell'Organo in questione risulti la decadenza, deve promuovere la formalizzazione del provvedimento da parte del Consiglio Comunale.

La decadenza è deliberata dal C.C. che, contemporaneamente, provvede alla nomina del sostituto.

La verifica delle presenze va effettuata dal Segretario della Commissione il quale dà comunicazione al sindaco per eventuali provvedimenti.

La Commissione riferisce semestralmente al Consiglio Comunale dell'attività svolta, con particolare riguardo ai provvedimenti di interpretazione delle norme urbanistiche di interesse generale."

Art. 5 “Funzionamento della Commissione Edilizia-Urbanistica.

La Commissione Edilizia-Urbanistica si riunisce nella residenza Municipale di norma una volta ogni 15 giorni e ogni volta che il Presidente lo ritenga necessario.

La Commissione è convocata dal Presidente con invito scritto, secondo la normativa vigente in materia, inviato a tutti i componenti almeno tre giorni prima della data fissata unitamente all'elenco delle pratiche all'ordine del giorno. In caso di particolare urgenza, l'avviso può essere inviato anche 24 ore prima della data fissata per l'adunanza.

La Commissione elegge, tra i componenti nominati dal Consiglio Comunale, il Vice – Presidente.

In caso di assenza del presidente le sedute sono presiedute dal Vice-Presidente.

La funzione di Segretario della Commissione è affidata ad un dipendente dell'Amministrazione Comunale, designato dal Presidente della Commissione Edilizia-Urbanistica.

Le adunanze della Commissione sono valide quando intervengono ad esse almeno tre dei componenti aventi diritto al voto.

Deve comunque essere presente il tecnico istruttore dell'Ufficio Urbanistico.

I pareri sono assunti a maggioranza di voti dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

I componenti della Commissione non possono presenziare all'esame della votazione dei progetti nei quali in qualsiasi modo fossero materialmente interessati o perché parenti fino al quarto grado del richiedente. Di ciò deve essere fatta esplicita menzione nel verbale della seduta.

La Commissione ha facoltà di sentire, per chiarimenti, durante le sedute, i redattori dei progetti edilizi o urbanistici.

I verbali delle adunanze, iscritti in appositi registri, devono riportare giorno e ora della seduta, i componenti presenti, l'argomento, le motivazioni delle espressioni di voto, l'indicazione degli astenuti ed eventuali dichiarazioni che i commissari intendono far risultare agli atti, il dispositivo del parere.

I verbali sono firmati dal Presidente, dal Segretario e dai componenti.

Dal parere della Commissione il segretario riferisce sommariamente sull'incarto relativo ad ogni domanda esaminata ed appone sul relativo progetto la dicitura “Esaminato dalla Commissione Edilizia-Urbanistica” completando con data e la firma del Presidente e di un Commissario di volta in volta designato.

Nel caso di parere non definitivo, ciò deve essere comunicato all'interessato entro trenta giorni dalla data dell'adunanza. Gli atti regolarizzati secondo il giudizio emesso dalla Commissione devono poi essere iscritti, con diritto di precedenza, sulle nuove richieste da trattare, nell'adunanza successiva alla nuova presentazione, compatibilmente si intende, col tempo necessario per il nuovo esame degli atti stessi da parte degli Uffici competenti.

Ai componenti (ad eccezione dei dipendenti comunali, del Sindaco o Assessore) della Commissione Edilizia-Urbanistica viene corrisposto un gettone di presenza per ogni seduta di €. 100,00 (Euro cento/00).

Ai componenti residenti fuori del territorio del Comune, oltre al gettone di presenza, vengono rimborsate le spese di viaggio.