



COMUNE DI PIETRACAMELA

Provincia di Teramo



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI N. 2 CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA A TEMPO DETERMINATO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PRATICHE DI CARATTERE TECNICO AMMINISTRATIVO ATTINENTI E CONSEGUENTI AL SISMA DEL 6 APRILE 2009.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

VISTO il Decreto del Commissario Delegato n° 3 del 16.04.2009, di individuazione dei Comuni danneggiati dagli eventi sismici che hanno colpito la Regione Abruzzo il giorno 6 aprile 2009, dal quale risulta che il Comune di Pieracamela è stato incluso nel predetto elenco;

VISTA L'ordinanza del Presidente del Consiglio Dei Ministri n. 3771 del 19.05.2009 ed in particolare l'art. 5 comma 2 che prevede: *“ al fine di soddisfare le maggiori esigenze derivanti dalla situazione emergenziale, il sindaco della città dell'aquila, i sindaci dei comuni di cui al comma 1 e la provincia dell'aquila sono autorizzati a stipulare, rispettivamente, fino a cinque, a due ed a tre contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con scadenza 31 dicembre 2009, con oneri a carico delle risorse ad essi attribuite per fronteggiare l'emergenza”*

VISTA l'ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3832 del 22.12.2009 che all'art. 6 stabilisce, al fine di consentire il proseguimento delle attività finalizzate al superamento dell'emergenza, di prorogare il termine di cui sopra al 30.06.2010;

VISTA la delibera della Giunta comunale n. 20 del 02.02.2010, esecutiva con la quale è stata autorizzata l'attivazione della procedura di selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria finalizzata all'affidamento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento pratiche di carattere tecnico-amministrativo attinenti e conseguenti all'evento sismico del 6 aprile 2009.

Vista la propria determinazione n. 28, in data 02.02.2010, con la quale veniva indetta la pubblica selezione di cui sopra, con contestuale approvazione del relativo bando;

Visto il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

RENDE NOTO

Art. 1. Selezione

1. Il Comune di Pietracamela intende avviare una selezione, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'affidamento, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 del D.Lgs.165/2001 e di quanto previsto nel regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento delle pratiche di carattere tecnico-amministrativo attinenti e conseguenti all'evento sismico del 6 aprile 2009 inerenti tutti gli adempimenti a carico del Comune così come previsto dalla normativa emanata a seguito del sisma, supportando l'Ufficio Tecnico comunale, con una presenza di almeno 4 (quattro) giorni a settimana presso l'Ente, senza vincoli di orario, tenendo come riferimento, in relazione alla sua attività da svolgere nell'ambito dell'incarico, l'orario di lavoro dell'Ente; e colloquio.

Art. 2. Requisiti di ammissione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che siano in possesso, alla data di pubblicazione del presente avviso di selezione, dei seguenti requisiti:
 - a) possesso del titolo di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) quadriennale/quinquennale vecchio ordinamento in Ingegneria o in Architettura, o lauree equipollenti ai sensi di Legge;
 - b) iscrizione ai rispettivi ordini professionali;
 - c) cittadinanza italiana o altro Stato membro dell'Unione europea;
 - d) godimento dei diritti politici;
 - e) non aver riportato condanne penali né essere sottoposto a procedimenti penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
2. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3. Domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione alla selezione redatta su carta semplice, deve essere compilata in video scrittura o in carattere stampatello, secondo lo schema esemplificativo allegato (Allegato 1). Deve recare la firma autografa del candidato ed essere inoltrata esclusivamente tramite servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: «Comune di Pietracamela, Via XXXV Luglio, 19 – 64047 Pietracamela (Te), **entro e non oltre, a pena di esclusione**, il termine di dieci giorni decorrenti da quello successivo alla pubblicazione del presente avviso di selezione all'Albo Pretorio e sul Sito Internet del Comune (<http://www.comune.pietracamela.te.it>). Della data di spedizione della domanda farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante. Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura "SELEZIONE per la formazione di una graduatoria per l'eventuale affidamento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa". Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.
2. La domanda, spedita nei termini, di cui al precedente capoverso, deve comunque pervenire al Comune, **a pena di esclusione**, entro **15 giorni** dalla data della pubblicazione dell'avviso di selezione all'Albo Pretorio e sul Sito Internet del Comune. A tal fine fa fede il timbro e la data apposto dall'ufficio ricevente.
3. Non sono ricevibili le domande di partecipazione spedite dopo la scadenza del termine stabilito dal comma 1 del presente articolo. Non sono altresì ricevibili le domande di partecipazione pervenute oltre il termine di cui al comma 2 del presente articolo.
4. Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore, né per la mancata restituzione della ricevuta di ritorno.
5. Nelle domande di partecipazione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) generalità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, attuale Comune di residenza e indirizzo, domicilio o recapito presso il quale si desidera siano inviate le comunicazioni relative alla selezione, completo del numero di codice di avviamento postale, eventuale recapito telefonico. I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente, ogni variazione del domicilio o del recapito al Comune;
- b) Il titolo di Studio posseduto: Laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) quadriennale/quinquennale vecchio ordinamento in Ingegneria, Architettura o Lauree equipollenti ai sensi di Legge con l'esatta indicazione della data e del voto di conseguimento, nonché dell'Università che lo ha rilasciato; in caso di titolo di studio conseguito all'estero, estremi del provvedimento che ne dispone l'equipollenza;
- c) l'iscrizione all'Albo professionale con indicazione della data di iscrizione e numero;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) la dichiarazione di non aver riportato condanne penali né essere sottoposto a procedimenti penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g) di aver preso visione di tutte le modalità e condizioni di ammissione alla selezione, contenute nel bando;
- h) autorizzare il trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

6. Alla domanda dovrà essere allegata, a **pena di esclusione**, fotocopia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

7. Alla domanda i candidati dovranno altresì allegare :

- a) dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 relativa al possesso dei titoli valutabili, conformemente all'allegato 2),
- b) il curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, contenente l'indicazione delle attività professionali di lavoro svolte, di eventuali titoli, attività di studio, ricerca o consulenza attinenti all'incarico da espletare. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria.

8. Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, il dichiarante verrà escluso dalla procedura di selezione; si procederà, inoltre, alla denuncia penale ai sensi degli articoli 496 e 640 del Codice penale e dell'art. 76 del Testo unico in materia di documentazione amministrativa, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

9. La domanda di partecipazione alla selezione deve recare la firma in calce del candidato, che ai sensi della vigente normativa non necessita di autentica. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'**esclusione** dalle procedure di selezione.

Art. 4. Valutazione dei titoli

1. La valutazione dei titoli verrà effettuata da una Commissione esaminatrice, appositamente nominata, con riferimento agli elementi sottoindicati. I titoli saranno valutati come segue:

a) punti 10 per i titoli.;

I titoli sono suddivisi in quattro categorie e danno diritto all'attribuzione di un punteggio complessivo fino a 10 punti così ripartiti:

- I Categoria – Titolo di studio punti: **4**
- II Categoria - Titoli di servizio punti: **4**
- III Categoria – Titoli vari punti : **1**
- IV Categoria – Curriculum punti: **1**
- Tornano punti: **10**

I- Valutazione del titolo di studio.

1. I complessivi 4 punti disponibili per il titolo di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue:

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi in centesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	TITOLI DI LAUREA				Valutazione
							espressi in centodecimi		espressi in centesimi		
da	a	da	a	da	a		da	a	da	a	
6,00	6,49	36	39	60	75	sufficiente	66	70	60	75	1
6,50	7,49	40	45	76	90	buono	71	85	76	90	2
7,50	8,49	46	54	91	95	distinto	86	100	91	95	3
8,50	10,00	55	60	96	100	ottimo	101	110	96	100	3,50
								lode		lode	0,50

II. Valutazione dei titoli di servizio e del servizio militare.

1. I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

a) servizio prestato nella stessa area del posto a concorso:

(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

a.1 - stessa categoria o superiore punti: 0,25

a.2 - in categoria inferiore..... punti: 0,15

b) servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso:

(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

b.1 - stessa categoria o superiore..... punti: 0,20

b.2 - in categoria inferiore..... punti: 0,10

c) servizio militare:

in applicazione dell'art. 77, 7° comma, del d.P.R. 14 febbraio 1964, n. 237 e successive modificazioni ed integrazioni, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e l'Arma dei carabinieri, sono valutati come segue:

— servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico (precedente lett. a.1);

— servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale e di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico (precedente lett. b.1).

2. La copia del foglio matricolare dello stato di servizio o autocertificazione costituiscono l'unico documento probatorio per l'attribuzione del detto punteggio.

3. I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri di cui alle lettere a) e b) ridotti del 50%.

4. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

5. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati o alle dipendenze della Pubblica Amministrazione come lavoratore autonomo.

III - Valutazione dei titoli vari.

1. I titoli vari sono costituiti da pubblicazioni, corsi di perfezionamento su materie attinenti alle funzioni del posto messo a concorso purché sia certificato il superamento della prova finale, idoneità in concorsi per esami purché di livello pari o superiore a quello del posto messo a concorso. Rientrano tra i titoli vari anche la partecipazione a congressi, convegni e seminari in qualità di docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

IV. Valutazione del curriculum professionale.

1. Nel **curriculum** formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi comprese idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche.

Art. 5. Formazione della graduatoria

1. All'esito della valutazione dei titoli è stilata, a cura dell'apposita Commissione esaminatrice, una graduatoria di merito secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva (somma dei punti dei titoli) riportata da ciascun candidato, osservando, a parità di punti la preferenza del candidato più giovane di età, con indicazione dei vincitori, cioè dei candidati utilmente collocati nel limite dei posti a selezione.

2. La graduatoria è approvata con atto motivato del Responsabile del servizio competente sotto condizione di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione, e pubblicata sul internet del Comune (<http://www.comune.pietracamela.te.it>) e all'Albo Pretorio.

Art. 6. Stipula dei contratti individuali

1. Il Comune di Pietracamela procederà alla stipula, con i primi due candidati utilmente collocati in graduatoria, di un contratto individuale di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto fino al 30.06.2010.

2. È, comunque, facoltà dell'Amministrazione valutare un possibile prolungamento dell'incarico, a fronte di determinate condizioni e situazioni che comportino la necessità di avvalersi delle qualificate prestazioni professionali o, comunque, il mantenimento del rapporto con riferimento alla sua specificità ed alla sua temporaneità, nonché alla sussistenza di condizioni per cui esso non può essere assolto da strutture o da personale dell'Ente.

3. La sede della prestazione sarà Pietracamela.

4. Ai candidati incaricati sarà corrisposto un corrispettivo pari a Euro 2.000,00 lordi, onnicomprensivo di qualsiasi onere, su base mensile. Il predetto trattamento economico decorrerà dalla data di effettiva assunzione dell'incarico presso il Comune di Pietracamela.

5. Nel caso in cui un vincitore della selezione, senza giustificato motivo, non sottoscriva il contratto di collaborazione entro il termine previsto, l'Amministrazione procederà a conferire l'incarico secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 7. Trattamento dati personali

1. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pietracamela.

2. Il Comune di Pietracamela, con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il codice in materia di dati personali, utilizza i dati contenuti nelle domande di ammissione alla selezione ai soli fini della gestione della procedura selettiva e dell'instaurazione del rapporto di collaborazione.

3. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

Pietracamela, 02.02.2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
(Dott.ssa Katuscia, Manuela Di Meo)

Allegato 1

Schema di domanda

Al Comune di Pietracamela

Via XXV Luglio, 19

64047 PITRACAMELA

Il/La sottoscritt... (cognome e nome).....

chiede di essere ammesso alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria finalizzata all' eventuale affidamento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento pratiche di carattere tecnico-amministrativo attinenti e conseguenti all' evento sismico del 6 aprile 2009, indetta con Determina del Responsabile dell' Area Amministrativa Affari generali n. in data

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000 quanto segue:

1) Di essere nat.... a (prov. di) il e di risiedere in (prov. di) c.a.p. via n. Codice Fiscale

2) di essere in possesso della laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) quadriennale / quinquennale vecchio ordinamento in conseguita presso in data con la votazione di(eventuali estremi del provvedimento di equipollenza);

3) di essere iscritto all' albo professionale dal al n.;

4) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea;

5) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi).....;

6) di non aver riportato condanne penali né essere sottoposto a procedimenti penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

7) di aver preso visione di tutte le modalità e condizioni di ammissione alla selezione, contenute nel bando.

Chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione siano effettuate al seguente indirizzo (con l'impegno di comunicare tempestivamente ogni variazione): Comune di (prov) via n.....c.a.p..... eventuale recapito telefonico

.
Allega alla presente domanda :

1. la dichiarazione resa ai sensi di quanto disposto dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, relativa ai titoli posseduti;
2. il curriculum formativo e professionale;
3. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

...I.... sottoscritt... autorizza il trattamento dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Data,

Firma

.....

DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DI TITOLI VALUTABILI

Il/La sottoscritt_ _____ nat._ a _____ (prov. di _____) il
_____ e residente in _____(prov. di _____) c.a.p.
_____ via _____ n. _____, sotto la propria responsabilità, e consapevole delle
conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per il rilascio di false attestazioni, ai sensi degli artt.
46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

D I C H I A R A

A. di essere in possesso del seguente **titolo di studio**:

Laurea Specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) _____
classe (_____) conseguito presso _____ in data
_____ con votazione _____

B. di essere in possesso delle seguenti esperienze lavorative e/o professionali:

- presso _____, dal ___/___/_____ al ___/___/_____ con rapporto di lavoro a tempo _____ (pieno o parziale al ___%) e _____ (determinato o indeterminato) con la qualifica/categoria/mansione _____ Attività svolta _____
- presso _____, dal ___/___/_____ al ___/___/_____ con rapporto di lavoro a tempo _____ (pieno o parziale al ___%) e _____ (determinato o indeterminato) con la qualifica/categoria/mansione _____ . Attività svolta _____

C. di essere in possesso dei seguenti altri titoli:

- _____
- _____
- _____

Ai sensi delle disposizioni contenute nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si da l'assenso al trattamento dei dati personali sopra riportati.

Data _____

Firma (per esteso)
