



COMUNE DI MARTINSICURO

- Provincia di Teramo -



AREA VI

LL.PP. – Manutenzione – Ambiente – Prot. Civ.

OGGETTO: Avviso esplorativo per manifestazione di interesse avente ad oggetto l'individuazione di operatori economici per la fornitura di servizi di supporto tecnico e amministrativo al Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli art. 31, commi 9 e 11, art. 36, comma 2, lettera b), e art. 216 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 nel testo vigente;

VISTE le Linee guida n. 3. di attuazione del D.Lgs. 50/2016. recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Anac con deliberazione 1096 del 26.30.2016:

ACCERTATA la necessità di acquisire il servizio in oggetto mediante affidamento di incarico a soggetti esterni, a causa di carenza di personale nell' Area VI – Servizio Lavori Pubblici del Comune di Martinsicuro;

SI RENDE NOTO il Comune di Martinsicuro, con il presente avviso, pubblicato sul proprio sito istituzionale, intende espletare una manifestazione di interesse al fine di individuare professionisti, singoli, associati o società, iscritti nei rispettivi albi professionali, da invitare, in un numero di cinque, per l'affidamento di incarico per la fornitura di servizi di supporto tecnico e amministrativo al RUP., presso l' Area VI – Servizio Lavori Pubblici del Comune, comprensivi di attività di coordinamento e gestione dei progetti, di servizi di supporto nel campo delle procedure di gestione dei lavori pubblici (affidamenti, gare, contratti, lavori, etc. etc.), di tutte le attività necessarie di supporto tecnico al Responsabile del Procedimento. a procedura negoziata ai sensi dell'art. 36. comma 2. lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Martinsicuro, Area VI – Lavori Pubblici, Ambiente, Manutenzione del Territorio, Prot. Civ. .

2. STAZIONE APPALTANTE

Incarico per la fornitura di servizi di supporto tecnico e amministrativo al RUP. comprensivi di attività di coordinamento e gestione dei progetti, di servizi di supporto nel campo delle procedure di gestione dei lavori pubblici (affidamenti, gare, contratti, lavori, etc. etc.), di tutte le attività necessarie di supporto tecnico al Responsabile del Procedimento per gli interventi che verranno espletati per l'attuazione del Piano Triennale e dell' Elenco Annuale dei Lavori Pubblici.

3. IMPORTO E DURATA DEI SERVIZI

L'importo complessivo dell'appalto di servizi di supporto tecnico e amministrativo al RUP, come specificati al punto 2. da affidare, compreso gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, risulta pari a € 36.860,00 suddivisi in due gruppi composto dai seguenti interventi:

gruppo n. 1

-intervento n. 1	1.	Manutenzione straordinaria copertura palazzetto dello sport,
------------------	----	--

	importo €910,00 (supporto e coordinamento per la sola fase di direzione lavori);
-intervento n. 2	Efficientamento energetico scuola media via C. Battisti, importo € 950,00 (supporto e coordinamento per la sola fase di direzione lavori);
-intervento n. 3	Efficientamento energetico scuola scuola elementare piazza cavour -,importo € 1.100,00 (supporto e coordinamento per la sola fase esecutiva di direzione lavori);
-intervento n. 4	Nuovo campo da tennis e calcetto al tempo libero, importo € 780,00 (supporto e coordinamento per la sola fase di direzione lavori)
-intervento n. 5	Ampliamento Cimitero Capoluogo, importo € 9.100,00 (supporto, e verifica per la progettazione definitiva ed esecutiva e supporto e coordinamento per la fase della direzione dei lavori);
-intervento n. 6	Bonifica copertura amianto ex cinema Ambra 1° stralcio, importo € 350,00 (supporto e coordinamento per la sola fase di direzione lavori) ;
-intervento n. 7	Bando Missione Sport Comune 2017, importo € 5.500,00 (supporto, per verifica progettazione definitiva ed esecutiva e supporto e coordinamento per la fase della direzione dei lavori);

gruppo n. 2

-intervento n. 8	Lavori di Manutenzione straordinaria scuola primaria via Cola D'Amatrice importo € 6.600,00 (supporto verifica per la progettazione definitiva-esecutiva e supporto e coordinamento per la fase della direzione dei lavori);
-intervento n. 9	Miglioramento sismico scuola primaria via Cola D'Amatrice, importo €11.700,00 (supporto verifica per la progettazione definitiva - esecutiva e supporto e coordinamento per la fase della direzione dei lavori);

Il suddetto importo sarà onnicomprensivo e non potranno essere richiesti rimborsi e/o indennizzi per eventuali, maggiori oneri e/o spese sostenute di qualsiasi titolo per l'erogazione dei servizi.

La durata di ultimazione dei servizi è fissata, verrà previsto nel disciplinare di gara, e, in ogni caso, dovrà coprire il pieno svolgimento - fino alla conclusione - di tutte le attività richieste dagli interventi sopra indicati.

4. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda i soggetti di cui al Art. 46. comma 1. del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per i quali in relazione al possesso dei requisiti vale quanto stabilito dal D.M. 2 dicembre 2016 n. 263. I partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e capacità tecniche di seguito elencati (dimostrabili mediante autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. dalla quale, qualora risulti mendace, potranno derivare le conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo decreto):

Requisiti di ordine generale:

1. insussistenza della cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Requisiti di idoneità professionale:

1. iscrizione all'Albo professionale con indicazione della Provincia/Regione, numero di iscrizione, data di iscrizione ed eventuale sezione di appartenenza;
2. possesso di Partita IVA e/o iscrizione al Registro delle imprese presso la competente CCIA, ove necessaria;
3. regolarità contributiva;
4. requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

Requisito minimo di idoneità tecnica:

Attestazione di esperienze di servizi di supporto al R.U.P., oltre che di servizi di progettazione e

di direzione lavori, maturate nel settore pubblico negli ultimi tre anni. In particolare, dovranno essere attestati la tipologia del servizio e il ruolo svolto nell'esecuzione dello stesso (in caso di società di professionisti), il Committente, il periodo di esecuzione del servizio, l'importo complessivo dell'opera cui è riferito il servizio.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla presente manifestazione di interesse,

In caso di società di professionisti o di ingegneria, devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione i dati personali e professionali di tutti i soggetti comunque designati alla prestazione di servizi tecnici oggetto della selezione.

5. CRITERI E PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Cinque tra gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al punto 4 e ritenuti idonei per l'affidamento degli incarichi saranno invitati a presentare offerte mediante lettera di invito.

Le offerte ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a), del Codice, saranno valutate con il criterio del minor prezzo determinato dal maggior ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, trattandosi di prestazione non suscettibile di ulteriori significative migliorie tecniche in fase di offerta;

6. MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse da parte del concorrente devono essere trasmesse al Comune di martinsicuro esclusivamente mediante PEC all'indirizzo: protocollo.martinsicuro@pec.it riportando nell'oggetto la dicitura "Manifestazione di interesse per incarico per fornitura di servizi di supporto tecnico e amministrativo al Responsabile Unico del Procedimento".

Le manifestazioni d'interesse potranno pervenire a decorrere dalla pubblicazione dell'avviso entro e non oltre il 15.06.2018 .

Non saranno ammesse le istanze pervenute oltre il termine indicato, non sottoscritte e/o non corredate da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e da autocertificazione.

Il plico postale viaggia ad esclusivo rischio dell'emittente, per cui in caso di ritardo nella consegna nessuna responsabilità ricadrà sull'Amministrazione.

Dovrà essere trasmesse la seguente documentazione:

- a) domanda redatta utilizzando l'apposito modello editabile (allegato A) predisposto da questa amministrazione e allegato al presente avviso, firmata digitalmente dal sottoscrittore;
- b) copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- c) curriculum vitae compilato secondo il formato standard a livello europeo del professionista singolo o dei professionisti appartenenti alle altre forme di operatori economici;

Il richiedente dovrà dichiarare per sé e per gli altri eventuali professionisti facenti parte della società, del consorzio o del raggruppamento, se presenti, l'iscrizione all'Albo o Collegio professionale di appartenenza, il possesso dei requisiti per svolgere l'incarico di supporto al Responsabile Unico del Procedimento, oltre ai principali incarichi svolti nel quinquennio precedente relativi a prestazioni simili a quelle oggetto del presente avviso.

7. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Trattandosi di una preliminare manifestazione di interesse, propedeutica al successivo espletamento delle procedure negoziate in oggetto, qualora il numero di richieste di partecipazione risultasse superiore al numero stabilito di cinque, il RUP procederà ad individuare, con sorteggio pubblico (fissato per il giorno da stabilire previa comunicazione), tra gli aspiranti operatori economici partecipanti alla presente manifestazione di interesse e in possesso dei requisiti, verranno scelti i cinque soggetti per gruppo di incarichi a cui rivolgere l'invito alle procedure negoziate medesime.

A ogni partecipante verrà assegnato un numero progressivo in base all'ordine di registrazione al protocollo della Stazione appaltante. L'elenco dei candidati selezionati, formato come sopra, resterà riservato fino all'esito delle procedure negoziate.

Nel caso pervengano meno di cinque manifestazioni di interesse entro la data fissata dal presente

avviso, l'invito sarà rivolto unicamente ai soggetti che avranno presentato domanda, purché abbiano i requisiti. Lo stesso dicasi nel caso pervenga un'unica manifestazione d'interesse.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione delle candidature non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione alle procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico. L'amministrazione si riserva di interrompere in ogni momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.

Le istanze di partecipazione dovranno compilate conformemente all' ALLEGATO "A" - Istanza di Partecipazione di cui al presente avviso, e riportare tutte le dichiarazioni in esso contenute.

8. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile Unico del Procedimento è l' Arch. Emilio Martone responsabile dell' Area VI del Comune.

Per chiarimenti o informazioni sulla procedura potranno essere contattati:

- l'Arch. Emilio Martone: 0861.768276

- il Geom. Maria Sara Sacconi: 0861.768273

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti dai soggetti economici saranno trattati dal Comune di Martinsicuro esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso.

10. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Martinsicuro sull' Albo Pretorio ed all'interno della sezione Amministrazione Trasparente.



Il responsabile di Area VI
Arch. Emilio Martone